

<b>PLAN OPERATIVO (ENERO 2024-ENERO 2025)</b>						
<b>OBJETIVO GENERAL</b>	<b>OBJETIVOS ESPECIFICOS</b>	<b>ACCIONES</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>ESTANDAR</b>	<b>PLAZO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>PROCESOS INTERNOS</b> <b>Comunicación- Eficiencia/Eficacia</b>	<b>TOMA DE DECISIONES EFICIENTE</b>	Elaboración herramienta (flujograma)	Flujograma	Aplicación al menos en un 80%-100%	Enero 2024	Equipo de calidad
		Difusión al equipo			Febrero2024	
	<b>DEFINICIÓN CLARA Y COMPARTIDA DE PDT</b>	Revisión Fichas de pdt	Ficha (pdt)	Conocimiento del 100% de empleados	Abril 2024	Directores de los Recursos
		Puesta en común colaborativa				
		Reelaboración actualizada	Grado de satisfacción	80%-100% (cuestionario satisfacción laboral)	Noviembre 2024	
		Difusión				
	<b>EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO</b>	Revisión individual de Fdpt Y elaboración herramienta	Cuestionario de Evaluación del desempeño	Aplicación 100% empleados	Octubre 2024	Junta Directiva
		Aplicación	Valoración cuestionario	60%-80% de satisfacción desempeño	Diciembre 2024	
	<b>REUNIONES DE EQUIPO EFICIENTES</b>	Concienciación	Asistencia Reunión	100% empleados	Marzo 2024	Responsables Recursos
		Elaboración Agenda/Tiempos	Tiempo/puntos del día tratados	Tiempo igual o inferior a 2 horas 100% de los puntos tratados	Abril 2024	Equipo de calidad
Aplicación-Desarrollo		Mayo 2024				

	<b>USO ADECUADO DE LOS CANALES DE COMUNICACIÓN</b>	Revisión del uso actual	Flujograma	Operativo y accesible	Marzo 2024	Equipo Calidad
		Recogida de información (aportaciones empleados)	Conocimiento y aplicación ( cuestionario de evaluación)	80%-90% satisfacción en aplicación	Octubre 2024	Equipo Calidad
		Elaboración de Documento-Flujograma				
		Difusión/puesta en práctica				
	<b>GESTIÓN DE CONFLICTOS INTERPERSONALES</b>	Exposición y concienciación a los equipos	Protocolo	Aplicación 100% de los casos	Abril 2024	Equipo Calidad
		Elaboración de metodología (protocolo)			Junio 2024	
		Designación de figura/s mediador			Junio 2024	